



## **Приказ №41-ОД от 13.05.2024 г.**

### **Об организации отдыха детей в период летних каникул**

Во исполнение приказа №41 от 01.04.2024 года Исполнительного комитета Нурлатского муниципального района РТ “Об организации и проведении в образовательных организациях летней оздоровительной кампании в 2024 году”, в целях реализации государственной политики в области защиты детства, создания необходимых условий для организации отдыха, оздоровления детей, обеспечения их занятости в период летних школьных каникул в 2024 году приказываю:

1. Организовать и укомплектовать лагерь труда и отдыха (18 дней, количество детей – 15, с 01.06 по 22.06.2024 г.) с соблюдением мер эпидемиологической безопасности.
2. Утвердить план реализации программы лагеря труда и отдыха “Ритм”.
3. Утвердить список детей лагеря труда и отдыха “Ритм”.
5. Утвердить “Программу производственного контроля за работой лагеря труда и отдыха при МБОУ “Егоркинская СОШ”.
6. Утвердить меню лагеря труда и отдыха.
7. Утвердить режим дня лагеря труда и отдыха.
8. Утвердить штатное расписание на лагерь труда и отдыха.
9. Шехи Светлану Юрьевну, советника директора по воспитанию, назначить начальником лагеря труда и отдыха.
10. Воспитателем назначить Ендирякова Александра Владимировича.
11. Поваром назначить Павлову Ларису Илларионовну .
12. Назначить ответственным за приём продуктов Матюшкину Наталью Александровну, завхоза школы.
13. Уборщицей помещений назначить Ванеркину Татьяну Петровну
14. Начальнику лагеря – Шехи Светлане Юрьевне к открытию лагеря подготовить необходимые документы лагеря труда и отдыха в 2024 году: журнал регистрации заявлений; приказ о создании лагеря; положение о лагере; приказ о распределении обязанностей между сотрудниками лагеря; должностные инструкции; правила внутреннего распорядка в лагере; документы по охране жизни здоровья детей, технике безопасности



(инструкции, журнал); акт приемки лагеря, финансово-бухгалтерские документы; санитарные книжки сотрудников лагеря; программа работы лагеря; план воспитательно-оздоровительной работы лагеря на весь период; режим работы лагеря; журнал (списки) распределения детей по отрядам; нормативные акты.

15. Заместителю директора по воспитательной работе взять под личный контроль охват всех безнадзорных детей и учащихся, состоящих на учете в ВШК организованными формами отдыха и занятости.

16. Начальнику лагеря принять меры по обеспечению правопорядка, сохранности жизни и здоровья детей в период их нахождения в пришкольных лагерях и лагерях труда и отдыха, в местах проведения массовых мероприятий.

17. Перевозку детей осуществлять в соответствии с постановлением правительства Российской Федерации от 23 сентября 2020 г. N 1527 "Об утверждении Правил организованной перевозки группы детей автобусами", постановлением Кабинета Министров Республики Татарстан от 19.01.2018 N 19 "О межведомственном взаимодействии в единой системе межведомственного электронного документооборота Республики Татарстан по организации выездов групп детей", приказом МО и Н РТ от 12 марта 2021 года №юд-328/21 «Об упорядочении организации выездов обучающихся на мероприятия».

18. Воспитателям обеспечить проведение инструктажа детей по правилам безопасного пребывания в лагерях труда и отдыха, а также действиям в случае возникновения чрезвычайных ситуаций в первый день пребывания.

19. Матюшкиной Наталье Александровне, завхозу школы, обеспечить строгое соблюдение противопожарного режима и антитеррористическую защищённость школы и прилегающей территории.

20. Контроль за исполнением данного приказа оставляю за собой.

Директор школы:  
С приказом ознакомлена:



Киргизова Е.В.  
Шехи С.Ю.